

## ZGŁOSZENIE REKLAMACYJNE

Nr .....z dnia .....

Dane zgłaszającego:					
Zgłasza firma		Tel.kontaktowy:			
Nazwisko osoby zgłaszającej		Nr faktury /Nr. Zlecenia:		Z dnia:	
Dane Klienta indywidualnego:					
Nazwisko i imię:		Adres:			
Tel. stacjonarny:		Tel. Komórkowy:			

Wypełnia Punkt Sprzedaży	
Po przeprowadzeniu wstępnych oględzin u klienta stwierdzam ewidentne wady: <div style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">MONTAŻOWE – PRODUKCYJNE*</div>	
Opis wad i usterek:	Rysunek:
Numery Kontroli Jakości:	
W przypadku ewidentnego stwierdzenia wad powstałych z mojej winy wyrażam zgodę na pokrycie kosztów Związanych z usunięciem reklamacji według cen serwisowych podanych poniżej.	Podpis przedstawiciela Punktu Sprzedaży: .....

Wypełnia Serwisant FOR		
Opis wad i usterek:	Rysunek:	
Zgłoszenie reklamacyjne jest ZASADNE – BEZSADNE*	Podpis Klienta:	Podpis Serwisanta FOR:
Reklamację usunięto: TAK* NIE* w dniu .....	.....	.....
Rozliczenie kosztów reklamacji:		
Dojazd do klienta - .....ilość kilometrów x ..... zł netto/1 kilometr = ..... złotych Ilość godzin pracy serwisanta ..... x ..... zł netto /1h = ..... złotych		

\*(niepotrzebne skreślić)